

Принято педагогическим советом  
протокол № 7  
от « 27 » 06 2017 г.  
председатель педагогического совета

Директор МБОУ «Андреевская ООШ»  
З.М. Анисимова  
Введено в действие приказом  
№ 63 от « 27 » 06 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о классном часе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Андреевская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

Общее положение.

Классный час- это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой специально организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с обучающимися класса с целью содействия формированию классного коллектива и развитию его членов.

1. Задачи классного часа.
  - 2.1. Обогащение сознания обучающихся знаниями о природе, обществе, технике, деятельности.
  - 2.2. Формирование у детей умений и навыков мыслительной и практической деятельности.
  - 2.3. Содействие становлению и проявлению субъективности и индивидуальности обучающихся, его творческих способностей.
  - 2.4. Формирование классного коллектива как благоприятной среды развития и жизнедеятельности школьников.
2. Организация и проведение классного часа.
  - 3.1. Классный час является одной из составных форм организации воспитательной деятельности классного руководителя с классным коллективом.
  - 3.2. Классный руководитель вносит в общий график проведения классных часов время проведения классных часов в своем классе.
  - 3.3. Классный час проходит в каждом классе еженедельно согласно плану воспитательной работы.
  - 3.4. Тематика классных часов определяется классным коллективом на классном собрании классным руководителем совместно с обучающимися и их родителями в конце каждого учебного года на будущий учебный год. Тематика классных часов может корректироваться в конце каждой учебной четверти.
  - 3.5. Методическое объединение классных руководителей определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошедшего учебного года, с целями и задачами на предстоящий учебный год.
  - 3.6. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.
  - 3.7. Классный руководитель при подготовке и проведения классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.
  - 3.8. В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы сценарную разработку тематического классного часа.
  - 3.9. Классный руководитель имеет право привлекать к проведению классного часа представителей промышленных предприятий, государственных учреждений, общественных организаций, педагога-психолога, социального педагога и других педагогических работников.
3. Заключительные положения.
  - 4.1. Настоящее Положение утверждается директором школы и вступает в силу с даты его утверждения.
  - 4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.
  - 4.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

1.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение размещается на сайте школы.

Пронумеровано прошнуровано и скреплено  
печатью *З.М. Анисимова* листов

Директор МБОУ «Андреевская ООШ»  
*З.М. Анисимова*

